

---

# ESTATUTS

28 SETEMBRE 2017(Rev.1)

---



# CHGAVÀ



## ÍNDEX DELS ESTATUTS DEL CH GAVÀ

<b>CAPÍTOL PRIMER: Denominació, objecte i disposicions generals .....</b>	<b>2</b>
<b>CAPÍTOL SEGON: Dels socis i sòcies.....</b>	<b>2</b>
<b>CAPÍTOL TERCER: Organs de representació, de govern i d'administració.....</b>	<b>4</b>
<b>CAPITOL QUART: Procediment electoral.....</b>	<b>7</b>
<b>CAPITOL CINQUE: Regulació del vot de censura .....</b>	<b>11</b>
<b>CAPITOL SISE: Regim econòmic i documental .....</b>	<b>12</b>
<b>CAPITOL SETE: Regim disciplinari .....</b>	<b>13</b>
<b>CAPÍTOL VUITE: Reforma dels estatuts i causes d'extinció o dissolució.....</b>	<b>14</b>

# ESTATUTS CLUB HANDBOL GAVÀ

(Edició 28/setembre/2017) Rev.1



## ESTATUTS DE CLUB ESPORTIU DE RÈGIMEN GENERAL

### CAPÍTOL PRIMER: Denominació, objecte i disposicions generals

#### Article 1

El Club Handbol Gavà (CH Gavà), es va constituir l'any 1957, com a club esportiu de règim general, és una associació privada amb personalitat jurídica i capacitat d'obrar i d'actuar i sense ànim de lucre, format per persones físiques. Els objectius bàsics del CH Gavà són el foment, el desenvolupament, la difusió, l'exhibició i la pràctica continuada de l'handbol i l'activitat física i esportiva.

#### Article 2

El domicili social és a la ciutat de GAVÀ, Passatge Elisenda de Montcada, núm. 4, codi postal 08850, amb el número de telèfon 936 333 540, i amb l'adreça de correu electrònic **secretaria@handbolgava.es**.

En cas de modificació del domicili social s'haurà de comunicar al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya a l'efecte de la seva inscripció

#### Article 3

El CH Gavà té com a objectiu la pràctica de les modalitats o disciplines esportives següents: **HANDBOL i HANDBOL PLATJA**.

La junta directiva podrà proposar la incorporació de noves modalitats o disciplines esportives per a la seva pràctica en el si de l'entitat, la qual cosa haurà de ser aprovada per l'assemblea general.

En cas d'incorporar la pràctica de noves modalitats o disciplines esportives s'haurà de comunicar al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya a l'efecte de la seva inscripció.

#### Article 4

L'àmbit principal d'actuació radica a Gavà, no obstant això, el CH. Gavà ha de desenvolupar les activitats esportives i complementàries previstes a l'article anterior, en els àmbits ciutadà, nacional, estatal o internacional que convingui i que exigeixin les competicions esportives o les activitats complementàries en què participi.

#### Article 5

L'entitat es regeix per la Llei de l'esport i per les normes reglamentàries vigents en matèria esportiva que la despleguin en cada moment, com també pels presents estatuts i pels reglaments de desplegament aprovats vàlidament per l'assemblea general i, en el que no hi estigui previst, per les disposicions que regulen el funcionament dels Clubs i associacions esportius, així com per les normes que li siguin aplicables dels estatuts i els reglaments de les federacions esportives o associacions de Clubs de l'àmbit de les diferents activitats esportives del Club.

### CAPÍTOL SEGON: Dels socis i sòcies

#### Article 6

Són socis de l'entitat les persones físiques que havent sol·licitat l'admissió mitjançant el procediment estatutari han estat acceptades per la junta directiva. Els socis podran ser de les classes següents: numeraris, d'honor, infantils i jugadors.

1. Són **socis numeraris** i per tant de ple dret, totes les persones majors d'edat que satisfacin la quota social

# ESTATUTS CLUB HANDBOL GAVÀ

(Edició 28/setembre/2017) Rev.1



establerta.

- a) Seran **socis d'honor**, aquelles persones a qui l'assemblea general confereixi aquesta distinció, i tindran un lloc de preferència en els actes oficials de l'entitat.
- b) Son **socis infantils**, els menors de divuit anys, i tindran dret a l'ús de les instal·lacions socials mitjançant la quota que fixi l'assemblea general i passaran automàticament a ser socis numeraris en complir la majoria d'edat.
- c) Son **socis jugadors** tots els jugadors/res que satisfan la quota de jugador. El Soci jugador té les mateixes obligacions que els socis numeraris.
- d) El soci jugador té els mateixos drets que el soci numerari a excepció dels beneficis de descompte en activitats, esdeveniments, roba, etc. que organitzi el club.
- e) La junta directiva pot proposar la creació d'altres tipus de socis, l'aprovació dels quals, i les condicions per les quals s'hagin de regir, correspondrà a la decisió de l'assemblea general.

2. L'expedient d'ingrés d'un soci o sòcia consistir: \ bàsicament en un escrit de sol·licitud, amb les dades personals del soci.
3. En cas d'incompliment de les obligacions de soci es podrà acordar amb caràcter temporal, la suspensió de la condició de soci, la qual cosa caldrà que sigui notificada al soci amb especificació dels recursos contra aquesta decisió.

La condició de soci serà recuperada quan quedin restablertes les condicions incomplertes.

4. La condició de soci i sòcia es perd:
  - a) Per voluntat pròpia comunicada formalment per escrit a la junta directiva.
  - b) Per acord de la junta directiva basat en faltes de caràcter molt greu, amb audiència prèvia a l'interessat i la corresponent incoació d'expedient disciplinari.
  - c) Pel no pagament de les quotes establertes pels òrgans de govern competents, amb la instrucció d'un expedient contradictori que garanteixi el tràmit d'audiència del soci o de la sòcia.

5. Els socis i sòcies numeraris tenen. Els drets següents:

- a) Participar amb veu i vot a l'assemblea general.
- b) Ser electors i elegibles per als càrrecs dels òrgans de govern de l'entitat, d'acord amb aquests estatuts.
- c) Participar i gaudir de les activitats esportives, recreatives i culturals organitzades per l'entitat.
- d) Impugnar els acords de l'assemblea general i de la junta directiva i proposar l'exercici de l'acció de responsabilitat contra els membres d'aquest òrgan de govern.
- e) Les persones associades tenen el dret d'ésser informades de la marxa de l'associació i, en particular, el dret de:
  - i) Ésser informades de la identitat de les altres persones associades, del nombre d'altres i baixes i de l'estat de comptes, per a la qual cosa poden consultar els llibres de l'associació.
  - ii) Ésser informades per la junta directiva, un cop convocada l'assemblea i amb l'antelació suficient, dels assumptes que s'hagi previst de tractar-hi, i rebre'n informació verbal durant la reunió.
  - iii) Obtenir un exemplar dels estatuts vigents i dels reglaments de règim intern, si n'hi ha.

6. Són obligacions dels socis i sòcies numeraris:

# ESTATUTS CLUB HANDBOL GAVÀ

(Edició 28/setembre/2017) Rev.1



- a) Abonar les quotes d'entrada, periòdiques, derrames o qualsevol altra que estableixin els òrgans de representació o de govern, competents per a la seva classe de soci o sòcia.
- b) Complir els estatus de l'entitat, els reglaments interns i els acords dels òrgans de representació o de govern adoptats vàlidament en l'àmbit de les seves competències.
- c) Contribuir al compliment de les activitats de l'entitat, tant esportives com de participació en els òrgans directius, consultius, o de govern, quan escaigui.
- d) Facilitar un domicili i una adreça de correu electrònic, per al lliurament de les comunicacions de l'entitat i notificar els canvis d'aquestes adreces.

## CAPÍTOL TERCER: Òrgans de representació, de govern i d'administració

### Article 7

1. Els òrgans de gestió, representació, govern i administració seran:
  - a) L'assemblea general
  - b) La junta directiva
2. L'assemblea general és l'òrgan superior de govern del CH.Gavà, i els seus acords són vinculants per a tots els socis i sòcies i per a la junta directiva.
3. Integren l'assemblea general tots els socis i sòcies de ple dret majors d'edat que no tinguin suspesa la condició de soci o sòcia en el moment de la convocatòria.
4. L'assemblea general pot ser ordinària o extraordinària. És ordinària l'assemblea que preceptivament s'ha de dur a terme un cop a l'any dins els 6 primers mesos de l'exercici econòmic per conèixer i aprovar, como a mínim, les matèries següents: memòria de les activitats realitzades, liquidació de l'exercici vençut i pressupost per a l'exercici econòmic següent.

Són extraordinàries totes les altres assemblees que es convoquin en el curs de l'exercici.

  - a) Si la junta directiva ho considera convenient
  - b) Si ho sol·licita un 10% dels associats. En aquest supòsit l'assemblea s'ha de fer en el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.
5. L'assemblea general, a més de les competències esmentades al punt anterior, té competència especial en les matèries següents:
  - a) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, establint les quotes ordinàries i d'entrada per als socis llevat que la modificació tingui únicament la finalitat de restablir el seu valor, per aplicació, com a màxim, del percentatge de variació de l'índex de preus de consum (IPC), des de l'última modificació així com les quotes extraordinàries o derrames.
  - b) Elegir i separar, mitjançant el vot de censura, els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
  - c) Adquisició, venda o gravamen dels béns mobles o immobles de l'entitat el valor dels quals excedeixi del 20% del pressupost anual de l'exercici. L'acord de l'Assemblea ha de ser aprovat per una majoria de dues terceres parts dels assistents.
  - d) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.

# ESTATUTS CLUB HANDBOL GAVÀ

(Edició 28/setembre/2017) Rev.1



- e) Propostes que la junta directiva acordi sotmetre a l'assemblea.
- f) Propostes que els socis vulguin presentar a l'assemblea, sempre que tingui el suport del 5% dels socis i sòcies de l'entitat.
- g) Modificació dels estatuts.
- h) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.
- i) Ratificar les provisions transitòries de vacants de membres de la junta directiva.
- j) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

## Article 8

1. La convocatòria de les assemblees s'ha de fer per acord de la junta directiva, a instància pròpia o a petició dels socis. En aquest últim supòsit, sempre que el tema proposat per a la seva deliberació no es refereixi a una qüestió ja tractada i resolta pel propi òrgan assembleari en els últims sis mesos anteriors a la data de la sol·licitud, es tindrà l'obligació de convocar-la si ho demanen un mínim d'un 10% dels socis i sòcies de ple dret. Des del dia que la junta directiva rebí la sol·licitud en forma dels socis fins a la convocatòria de l'assemblea no poden passar més de 30 dies.
2. Les Assemblees Generals s'han de convocar individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili de cada soci i sòcia de ple dret que integren l'assemblea o per tramesa via email, així com a la pàgina web del Club.
3. A l'anunci de la convocatòria de les Assemblees Generals s'hi ha de fer constar la data, l'hora, el lloc de la celebració i l'ordre del dia. Si l'Assemblea General és convocada a iniciativa dels socis o sòcies, a l'ordre del dia hi han de constar necessàriament les propostes d'aquests, a més de les que acordi la Junta Directiva.
4. El 10% dels socis i sòcies de ple dret integrants de l'assemblea poden sol·licitar a la junta directiva la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes a tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir.
5. Les assemblees generals restaran vàlidament constituïdes en primera convocatòria quan hi concorrin la meitat dels seus membres,
6. en segona convocatòria amb independència del nombre d'assistents. Entre la primera i la segona convocatòria han de transcórrer 30 minuts.
7. Els acords s'han de prendre per majoria simple de vots dels socis i sòcies presents en el moment de la votació, excepte en aquelles matèries en que s'hagi previst una majoria qualificada en aquests estatuts.
8. L'assemblea general serà presidida per una mesa integrada pel president i els altres components, de la junta directiva, i actuarà com a secretari qui ho sigui de l'entitat.
9. Els socis i sòcies de ple dret integrants de l'assemblea han d'acreditar-se mitjançant un document públic d'acreditació de la personalitat per poder assistir a la reunió convocada i correspon un vot a cada membre.

## Article 9

1. La junta directiva és l'òrgan de govern gestió, administració i representació de l'entitat que té la funció de promoure, dirigir i executar les activitats esportives i les altres previstes estatutàriament, com també, gestionar el funcionament de l'entitat segons els acords de l'assemblea general.

# ESTATUTS CLUB HANDBOL GAVÀ

(Edició 28/setembre/2017) Rev.1



2. La junta directiva esta formada per un mínim de 3 persones, una de les quals en serà president/a, una altra secretari/a i la tercera tesorera/a. Podran formar part de la junta directiva, a més dels càrrecs preceptius citats, un o més vicepresidents/es i els vocals que calguin, tots els membres de junta directiva hauran de reunir com a mínim els requisits següents: ser majors d'edat civil i no tenir suspesa la condició de soci al moment de la convocatòria.
3. Correspon al president: la representació legal de l'entitat, i al vice-president substituir el president en cas d'absència, vacant o malaltia.
4. El tesorera és el dipositari de l'entitat, i li correspon signar els rebuts, autoritzar els pagaments i portar els llibres de comptabilitat, sens perjudici de les competències que puguin correspondre al president i al secretari de l'entitat. Ha de formalitzar durant el primer mes de cada any, el balanç de situació i els comptes d'ingressos i despeses, que s'han de posar en coneixement de tots els socis.
5. El secretari ha d'encarregar-se de l'arxiu de la documentació, de redactar els documents que afectin la marxa administrativa de l'associació esportiva i portar el llibre de registre d'associats i el llibre d'actes.
6. L'adscripció dels càrrecs de junta directiva, llevat el de president, s'ha de fer entre els socis que integren la junta, deixant-ho a la decisió del president.
7. És competència de la junta directiva:
  - a) L'admissió, suspensió o pèrdua de la qualitat de soci o sòcia.
  - b) La convocatòria de les assemblees.
  - c) La convocatòria d'eleccions per proveir els càrrecs de la junta directiva.
  - d) La presentació a l'assemblea general de l'informe o la memòria sobre les activitats de l'entitat, de la liquidació de l'exercici econòmic amb el balanç i el compte de resultats, i el pressupost i la programació per a l'exercici següent.

8. Els i les membres de la junta directiva tenen un mandat de **4 anys**. Tots els càrrecs directius són reelegibles sense limitació temporal i les renovacions són totals.

Els directius no poden estar vinculats al Club per un contracte laboral. La relació dels directius amb el Club és orgànica i no contractual. Als directius del Club els és d'aplicació l'estatut del directiu previst a la normativa esportiva d'aplicació vigent, per tant exerciran el càrrec de manera gratuïta, per tant, no pot haver-hi contraprestació econòmica.

La junta ha de ser convocada pel seu president, a iniciativa pròpia o a petició d'un terç dels seus membres, i com a mínim s'ha de realitzar una reunió per trimestre. Restarà vàlidament constituïda quan hi siguin presents la meitat dels membres que la componen. Els acords de la junta directiva s'han d'adoptar per majoria simple dels membres presents, En cas d'empat el vot de qui presideix és diriment.

Correspon al secretari/a estendre acta de les reunions de la junta directiva.

Qualsevol membre de la junta directiva pot exigir que quedi reflectit a l'acta el vot en contra que puguin emetre contra un acord i la seva explicació de vot, de forma succinta.

Tots els membres de la Junta Directiva i la resta d'assistents estan obligats a mantenir el caràcter confidencial de les deliberacions de la Junta, i no estan facultats per divulgar-les.

# ESTATUTS CLUB HANDBOL GAVÀ

(Edició 28/setembre/2017) Rev.1



## Article 10

Contra els acords presos pels òrgans de representació, govern i administració, llevat els de matèria disciplinària relatius a la conducta esportiva, es pot interposar recurs davant l'autoritat judicial en el termini de quaranta dies següents a la data de la seva adopció.

## CAPITOL QUART: Procediment electoral

### Article 11

La provisió dels membres de la Junta Directiva per a cada mandat es fa per sufragi lliure, presencial, directe, igual i secret entre els socis amb dret de vot.

### Article 12

Són electors i elegibles els socis i sòcies de ple dret, amb les condicions següents:

- Ser majors d'edat i no estar legalment incapacitat
- No tenir suspesa la condició de soci en el moment de la convocatòria o en el temps de presentació de les candidatures.
- Estar inclòs al cens electoral vigent
- Tenir una antiguitat mínima com a soci d'un any

### Article 13

El procediment electoral del CH Gavà s'ha d'ajustar a les fases i calendari següents:

FASES CALENDARI	TERMINIS
I. Publicació de la convocatòria d'eleccions i del sorteig per a l'elecció dels membres de la Junta Electoral	
II. Sorteig per a la designació dels membres de la Junta Electoral	5 dies naturals
III. Acte de constitució de la Junta Electoral	2 dies naturals
IV. Exposició del cens electoral i reclamacions contra el cens electoral	5 dies naturals
V. Resolució de les reclamacions per part de la Junta Electoral i aprovació del cens definitiu	3 dies naturals
VI. Presentació de propostes de candidatura	7 dies hàbils
VII. Proclamació de candidatures	3 dies hàbils
VIII. Campanya electoral	7 dies hàbils
IX. Jornada de reflexió	1 dia natural
X. Dia de les eleccions, escrutini i proclamació dels guanyadors	1 dia natural

Entre el dia de la convocatòria de les eleccions i el dia de la realització ha de transcórrer un mínim de 30 dies hàbils i un màxim de 60.





## **Article 14**

La convocatòria d'eleccions correspon a la junta directiva. L'acte de les votacions s'ha de fer en assemblea general de socis.

## **Article 15**

La convocatòria d'eleccions per finalització natural del mandat ha de fer-se dins els darrers 6 mesos de vigència i sempre amb l'antelació necessària perquè l'elecció es faci abans que es clogui el mandat.

## **Article 16**

La junta directiva ha de fer pública la convocatòria d'eleccions mitjanant l'anunci en un medi d'àmplia difusió a la localitat del domicili de l'entitat, o per tramesa directa als socis, i, en tot cas, s'ha de fer pública al tauler d'anuncis i per tramesa via email, així com a la pàgina web del Club de l'entitat. Igualment, s'ha de comunicar a la federació catalana de l'activitat esportiva principal de l'entitat.

## **Article 17**

La convocatòria que anunciï les eleccions ha d'informar almenys del següent: nombre de llocs que cal proveir, càrrecs, condicions per ser elector i candidat, dia i lloc del sorteig per a la designació dels components de la junta electoral, terminis d'exposició del cens electoral i reclamacions, termini per a la presentació de candidatures. Cal fer constar de forma expressa que el cens electoral serà d'accés públic un cop constituïda la junta electoral, la data i lloc de la celebració de l'assemblea general de socis en el transcurs de la qual se durà a terme l'acte de votació, i la forma d'acreditació dels socis, tot especificant que, com a mínim, serà un document públic d'acreditació de la personalitat.

## **Article 18**

La junta electoral designada ha d'estar composta per un nombre de 3 membres i un nombre igual de suplents. La junta electoral és l'òrgan a qui correspon l'exercici de la potestat jurisdiccional esportiva en l'àmbit electoral i estarà formada per 3 socis o sòcies, elegits per sorteig al domicili del Club, en un acte públic entre tots els socis majors d'edat i de ple dret.

## **Article 19**

Dins els dos dies següents a la seva designació, els components de la junta electoral han de prendre possessió del càrrec i constituir-la formalment, i elegir-ne el president o presidenta. Ha d'actuar com a secretari de la junta electoral, amb veu però sense vot, el que ho sigui de la junta directiva del Club, que n'ha d'aixecar acta.

## **Article 20**

Correspon a la junta electoral: conèixer i resoldre les reclamacions durant el procés, l'admissió i el refús de les candidatures i proclamar-les, decidir incidents i, en general, conèixer i resoldre les reclamacions que presentin els socis o candidats, i publicar i comunicar els resultats.



## Article 21

Les reclamacions davant la junta electoral s'han de fer en un termini màxim de 3 dies, després que s'hagi produït el fet objecte d'impugnació. La resolució de la junta, que serà executiva, s'ha de dictar dins els 3 dies següents.

Contra els acords de la junta electoral, pot interposar-se recurs en el termini de 3 dies hàbils següents al de la notificació objecte de recurs o al d'aquell en què la reclamació s'entengui desestimada tàcitament perquè no s'ha dictat cap resolució expressa en el termini abans citat, davant de:

- a) El comitè d'apel·lació de la federació esportiva catalana corresponent a l'esport principal de l'entitat si practica esport federat i està afiliada.
- b) El Tribunal Català de l'Esport si l'entitat no practica esport federat i no està afiliada a cap federació esportiva catalana.

## Article 22

Les candidatures han d'incloure el nom deis socis candidats, encapçalades pel candidat a president.

## Article 23

Si es presenta o fos vàlida només una única candidatura, la junta electoral procedirà directament a la proclamació dels seus components com a elegits per a la junta directiva.

## Article 24

Si no es presenta cap candidatura o no és vàlida cap de les presentades, la junta electoral ho ha de comunicar a la junta directiva o la comissió gestora, organ que ha de convocar noves eleccions en un termini màxim de tres mesos.

## Article 25

L'acta de proclamació de la candidatura guanyadora l'ha de comunicar la junta electoral mitjançant certificació, dins els 3 dies següents, a la junta directiva, al Registre d'entitats esportives i a les federacions esportives catalanes a que estigui afiliada l'entitat.

## Article 26

Els candidats elegits han de prendre possessió dins els 5 dies següents a la seva elecció, sense que aquesta circumstància modifiqui l'acabament del mandat natural previst en aquests estatuts ni el començament del nou mandat.

## Article 27

El cessament de components de la junta directiva es produeix, si és el cas, per les causes següents:.

1. Acabament del mandat natural per al qual es van elegir
2. Pèrdua de la condició de soci o sòcia de ple dret de l'entitat.
3. Pèrdua de qualsevol de les condicions per ser elegit.
4. Mort, declaració d'absència o incapacitat que impedeixi l'exercici del càrrec.

# ESTATUTS CLUB HANDBOL GAVÀ

(Edició 28/setembre/2017) Rev.1



5. Decisió disciplinària que inhabiliti la persona per ocupar algun càrrec dels òrgans de govern o representació de l'entitat.
6. Aprovació d'un vot de censura.
7. Per dimissió de l'interessat o interessada formalitzada per escrit

## Article 28

La suspensió del mandat com a membre de la junta directiva es produeix per les causes següents:

1. Sol·licitud de l'interessat quan hi concorrin circumstàncies que ho justifiquin i ho aprovi la junta.
2. Suspensió de la condició de soci o sòcia.
3. Temps que duri la instrucció d'un expedient disciplinari a un dels seus components, si així ho acorda la junta directiva.
4. Inhabilitació temporal, acordada per decisió disciplinària.

## Article 29

En cas de vacant per cessament, llevat per acabament natural del mandat, o per suspensió del president o presidenta, l'ha de substituir, successivament, el vicepresident o vicepresidenta o els vicepresidents o vicepresidentes, per ordre de grau. En cas d'absència d'aquest, la de substituir el membre de la junta amb més antiguitat com a soci de l'entitat.

## Article 30

En cas d'existir vacants a la junta directiva perquè no s'ha proveït la totalitat dels càrrecs a les eleccions o pel cessament o suspensió d'algun dels seus components, sempre que no afecti el càrrec de president, es dura a tènue la provisió transitòria de vacants, que ha de recaure sempre sobre socis que tinguin la consideració d'elegibles per al càrrec a proveir. Aquesta provisió transitòria es delega a la decisió de la junta directiva, que haurà de ser ratificada en la propera assemblea general que realitzi l'entitat.

Els càrrecs vacants proveïts amb aquest procediment, i els designats per ocupar-los, són transitoris, només pel temps que resti de mandat al càrrec, s'exceptua d'aquesta norma el designat per substituir un membre de la junta amb el mandat suspès temporalment, ja que en aquest supòsit el mandat del substituït s'ha de limitar al temps de suspensió del substituït, que es reincorporarà acabada la suspensió. Tot això, sense que les provisions transitòries puguin alterar el temps natural del mandat dels càrrecs previstos en aquests estatuts.

## Article 31

No obstant el previst en els articles 29 i 30, si la dimissió, renúncia o el cessament dels componem, de la junta directiva es produeix en forma simultània i generalitzada, cal constituir una comissió gestora quan es doni un dels supòsits següents.

- a) Sempre que les vacants afectin a més del 50% dels components de l'òrgan directiu, incloent-hi la del president.
- b) Quan les vacants afectin a més del 75% dels membres directius, però no al president.
- c) En qualsevol cas, sempre que la junta directiva resti constituïda per un nombre de membres inferior a



tres persones.

La comissió gestora té com a finalitat principal convocar eleccions per proveir els càrrecs de la junta directiva, la qual cosa ha de ser en el termini màxim de 3 mesos des que s'hagi pres possessió dels càrrecs.

S'exceptua d'aquesta regulació els supòsits en els que la dimissió es produeix per la decisió dels cessants de presentar-se com a candidats en un procés electoral convocat. En aquest cas, si resten a la junta directiva 1/3 dels seus components, la junta es manté amb aquests membres sense que calgui proveir les vacants ni nomenar la comissió gestora; en cas contrari, els membres no dimitits més els titulars de la junta electoral es constituïran en junta provisional fins la finalització de les eleccions.

## **CAPITOL CINQUE: Regulació del vot de censura**

### **Article 32**

Per sol·licitar un vot de censura contra el president o presidenta de l'entitat, la totalitat de la junta, o qualsevol dels seus membres, ho ha de sol·licitar un mínim d'un 15% dels membres de ple dret de l'assemblea general.

### **Article 33**

Un cop presentada la sol·licitud de vot de censura, dins els deu dies següents s'ha de constituir una mesa del Vot de Censura i que ha d'estar integrada per les persones següents:

- a) Dos membres de la junta directiva designats per aquesta,
- b) Els dos primers socis signants de la sol·licitud,
- c) Un delegat de la federació Catalana d'handbol, que en serà el president.

Per al funcionament i l'actuació d'aquesta Mesa, s'han d'aplicar anàlogament les normes d'aquests Estatuts sobre la Junta Electoral, incloent-hi les referents als recursos o la impugnació contra les seves decisions.

### **Article 34**

Un cop comprovada l'adequació de la sol·licitud per part de la mesa del vot censura als requisits de l'article 32, la junta directiva ha de convocar l'acte de la votació, que haurà de realitzar-se en un termini no inferior a 10 dies ni superior a 20 dies. La convocatòria s'haurà d'ajustar a les condicions estatutàries per a la convocatòria d'assemblees

En cap cas s'admet a tràmit una sol·licitud de vot de censura motivada en fets anteriors a l'elecció del membre o membres de la Junta Directiva censurats o per causes alienes a la gestió del Club.

### **Article 35**

El vot de censura només el pot acordar la majoria deis 2/3 deis socis assistents a l'assemblea convocada a l'efecte, i sempre que en l'acte de votació hi participin, com a mínim, un 25 % del total de membres de ple dret del club.

### **Article 36**

Un cop acordat el vot de censura, el president, la junta directiva o els membres a qui afecti cessaran automàticament, i s'aplicarà el regim de provisió transitòria de vacants corresponent, segons els supòsits previstos en els articles del 29 al 31.



## CAPITOL SISE: Regim econòmic i documental

### Article 37

#### Regim econòmic

1. L'entitat se sotmet a regim de pressupost i patrimoni propi, amb les limitacions que estableixen les disposicions legals d'aplicació i les següents d'aquests Estatuts. L'objectiu principal dels béns de que disposa és el foment i la practica de les activitats esportives de l'entitat i les possibles rendes s'hauran d'aplicar a la conservació i el desenvolupament dels seus objectius socials, sense que en cap moment puguin repartir-se beneficis entre els seus associats i directius.
2. La junta directiva té les facultats de disposició econòmica de l'entitat amb el límit del total de despeses previstes en el pressupost anual, amb una variació màxima d'un 20%. En el cas que calgui superar aquesta quantia s'estableix com a preceptiva la convocatòria d'una assemblea general per tal que autoritzi el pressupost complementari.
3. L'assemblea general només pot autoritzar a la junta directiva l'adquisició, el gravamen i l'alienació de béns o acceptar diners en crèdit o préstec durant l'exercici, fins a un import conjunt que no excedeixi del 20% del pressupost d'ingressos. Per excedir d'aquest límit, cal que la proposta sigui aprovada per les 2/3 parts dels assistents a l'assemblea.  
No es pot autoritzar l'emissió de títols de deute que estiguin garantits per parts alíquotes patrimonials a favor dels socis de l'entitat.
4. L'emissió de títols transmissibles representatius de deute o l'alienació o el gravamen de béns immobles el valor dels quals excedeixi del 20 % del pressupost d'ingressos aprovats per a l'exercici s'han de tractar en assemblea general i ha de ser aprovat per les 2/3 parts dels assistents.  
El producte obtingut de l'alienació d'instal·lacions esportives i dels terrenys en que es trobin; ha d'invertir-se íntegrament en l'adquisició, la construcció i la millora de béns de la mateixa aplicació, segons els objectius esportius de l'entitat.

### Article 38

#### Regim documental

1. Integren el regim documental i comptable:
  - a) El llibre d'actes
  - b) El llibre de registre de socis i sòcies
  - c) Els llibres de comptabilitat
  - d) Els balanços i comptes de guanys i pèrdues i la memòria econòmica
2. Els llibres d'actes dels òrgans de govern i els de comptabilitat s'han de diligenciar davant els organismes administratius corresponents.



## **CAPITOL SETE: Regim disciplinari**

### **Article 39**

El regim disciplinari esportiu s'estén a conèixer i decidir respecte de la jurisdicció esportiva i de les normes de conducta associativa.

La jurisdicció esportiva s'exerceix en tres àmbits: el disciplinari esportiu, el disciplinari competitiu, i l'electoral

### **Article 40**

El règim disciplinari confereix als òrgans competents la possibilitat de conèixer, enjudiciar i, si escau, sancionar a tots els socis i sòcies de l'entitat, com també, als esportistes i al personal tècnic.

### **Article 41**

L'exercici de la potestat disciplinaria correspon:

- a) Als jutges i jutgesses o els/les àrbitres, pel que fa a la jurisdicció esportiva en l'àmbit disciplinari i competitiu, durant el desenvolupament d'un joc, partit o competició de caire intern associatiu.
- b) A la junta directiva, pel que fa a la jurisdicció esportiva en l'àmbit disciplinari i competitiu, com també respecte de les normes de conducta associativa.

### **Article 42**

Contra els acords disciplinaris adoptats per la junta directiva, es pot interposar recurs davant:

- a) El comitè d'apel·lació de la federació esportiva catalana corresponent a l'esport principal de l'entitat, si l'entitat practica esport federat i està afiliada, quan es tracti de sancions per infraccions contra la conducta esportiva, en el termini màxim de 10 dies hàbils següents a la notificació de l'acte impugnat
- b) Davant l'autoritat judicial, quan es tracti de sanció imposada per infracció de les normes de conducta associativa, en el termini de 40 dies següents a la notificació de l'acte impugnat.
- c) El Tribunal Català de l'Esport, si l'entitat no practica esport federat i no està afiliada, quan es tracti de sancions per infraccions contra la conducta esportiva, en el termini màxim de 10 dies hàbils següents a la notificació de l'acte impugnat.

Per mitja de reglament de règim interior, aprovat per la junta directiva i ratificat per l'assemblea general, s'estableix un regim tipificat de sancions, així com els procediments disciplinaris d'aplicació i de recursos, de conformitat amb la legalitat vigent.

# ESTATUTS CLUB HANDBOL GAVÀ

(Edició 28/setembre/2017) Rev.1

---



## **CAPÍTOL VUITE: Reforma dels estatuts i causes d'extinció o dissolució**

### **Article 43**

Els estatuts poden ser modificats o reformats per acord de l'assemblea general convocada a l'efecte mitjançant votació favorable de les 2/3 parts dels socis assistents.

### **Article 44**

L'entitat es pot extingir per resolució judicial, per fusió o absorció en altres associacions o clubs, i per les altres causes previstes en l'ordenament jurídic vigent.

L'extinció del club per qualsevol causa comporta la cancel·lació, d'ofici o a instància de part, de la seva inscripció al Registre d'entitats esportives.

L'acord de fusió o absorció en altres associacions o clubs s'ha d'adoptar, com a mínim, per una majoria dels dos terços dels socis assistents a l'assemblea general convocada a l'efecte.

Excepcionalment, l'entitat es pot dissoldre per l'acord adoptat en assemblea general convocada a l'efecte per una majoria de 2/3 parts dels socis assistents, i sempre que representin la majoria del total dels socis amb dret a vot.

### **Article 45**

Dissolta l'entitat, el romanent del seu patrimoni social, si n'hi ha, revertirà a la col·lectivitat, i a tal efecte s'haurà de comunicar aquesta dissolució a la Secretaria General de l'Esport, perquè acordi la destinació dels béns per al foment i desenvolupament de les activitats físico esportives.

# ESTATUTS CLUB HANDBOL GAVÀ

(Edició 28/setembre/2017) Rev.1

---



Francisco Rueda Rodriguez  
El president  
DNI 38423033S  
Signatura original

Claudio García Gallego  
El secretari  
DNI 77284834G  
Signatura original

## Diligències del Registre d'Entitats Esportives